

EGE ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ ÇOK DİSİPLİNLİ ÖNCELİKLİ ALAN ARAŞTIRMA PROJESİ (ÖNAP) VE ÜNİVERSİTE – SANAYİ İŞBİRLİĞİ (GDM9 PROJELERİNDE BURS KARŞILIĞI ÖDEME YAPILMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR

1. Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenen; Çok Disiplinli Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP) – Üniversite-Sanayi İşbirliği GÜDÜMLÜ (GDM) projelerinde, Komisyonun onayıyla bursiyer çalıştırılabilir.
2. Burs ödemelerinin yapılabilmesi için proje bütçesinde gerekli ödeneğin yer alması, burs ödemeleri yapılacak kişilerin niteliği (**Tezli Yüksek Lisans / Doktora öğrencisi/ Doktora Sonrası**), burs alacakları süreye aylık burs miktarlarının belirtilmiş olması şarttır.
3. Burs ödeme süresi proje ve öğrencilik süresi ile sınırlıdır. Bursiyerin bursiyeliğinin bitmesinden 1 (Bir) hafta öncesi Bursiyerlik bitiş dilekçesini Proje Birimine teslim edilmelidir.
4. Proje kapsamında görevlendirilecek tezli yüksek lisans ve doktora programındaki öğrencilere 3/3/2004 tarihli ve 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine tabi olmaksızın burs verilir.
5. Burs miktarının üst sınırı 5102 sayılı Kanuna göre tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerine ödenmekte olan aylık burs tutarının %50 artırımlı tutarını geçmemek üzere YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.
6. Burs miktarı ise üst sınır dikkate alınarak Komisyon tarafından belirlenir.
7. Komisyon tarafından belirlenen burs miktarında yapılan değişiklik yeni yürürlüğe giren projelerde uygulamaya girer.
8. Bursiyerlere, belirlenen burs miktarı görev yapılan ayı takip eden ay içerisinde proje bütçesinden ödenir.
9. Bir projede en fazla 2 bursiyer çalıştırılabilir.
10. Aynı anda 2 doktora ya da 2 doktora sonrası bursiyer çalıştırılmaz.
11. Bir bursiyer aynı anda birden fazla projede görev alamaz.
12. Projede bursiyer olarak çalışan aynı projede araştırmacı olamaz.
13. Yürütücünün uygun bulması halinde bursiyerlere daha düşük burs ödemesi yapılabilir.
14. Proje bütçesinde bursiyer ödemesi için ödenek ayrılmamış devam eden projelerde Komisyon onayıyla ek ödenek verilmeksizin proje bütçesinden fasıl aktarımıyla bursiyer çalıştırılabilir.
15. Komisyon tarafından güncellenen burs üst sınırı yalnızca yeni önerilen projelerde uygulanır.
16. Proje yürürlüğe girdikten sonra, her ay ve herbir bursiyer için ilişikteki "**Bursiyer Bilgi Formu**" doldurularak, ekleriyle birlikte burs ödemesinin yapılacağı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine teslim edilir.
17. "**Bursiyer Bilgi Formu**" ve eklerinin ilgili birime verilmemesi halinde burs ödemesi yapılmaz.
18. Burs ödemelerinin bursiyerin görev süresi dolmadan durdurulması veya bursiyerin projeden ayrılması durumunda, Yürütücü: ödemenin durdurulması ve SGK bildirim işlemlerinin yapılabilmesi amacıyla (5510 sayılı Kanununun 4/C maddesi hariç), Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimini **aynı gün içerisinde** yazılı olarak bilgilendirmelidir.

BURSIYER BAŞVURU ŞARTLARI

1. Türkiye'de ikamet etmek.
1. Üniversitede herhangi bir tezli lisansüstü programında öğrenci olmalı
2. Kırk yaşından gün almamış olmak.
3. Bir kurum veya iş yerinde çalışmıyor olmak.
4. Aynı dönemde TÜBİTAK yurtiçi lisansüstü burs programı bursiyeri olmamak.
5. Aynı dönemde başka bir projede bursiyer olmamak.

Burs limitleri: 2019 yılı itibarıyla

Ücret karşılığı çalışmayanlar:

Yüksek Lisans Öğrencisi (Sigorta Primleri Dahil) **2.050.-TL/ay**

Doktora Öğrencisi (Sigorta Primleri Dahil) **2.750.-TL/ay**

Doktora Sonrası Öğrencisi (Sigorta Primleri Dahil) **3.500.-TL/ay**